

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificatTip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12, Sector: -, Judet: Salaj; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de asistentă tehnică din partea dirigintilor de santier în cadrul proiectului "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108A: lim. Jud. Cluj – Bogdana: KM 7+400 – 19+000"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 63/2018

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

ServiciiServicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul are ca scop prestarea de Servicii de de asistentă tehnică din partea dirigintilor de șantier în cadrul proiectului "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108A: lim. Jud. Cluj – Bogdana: KM 7+400 – 19+000"

Contractul începe la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor.

Durata contractului: 26 luni de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al Părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a Lucrărilor prevăzute în Contractul de Lucrări sau a altor termene din cuprinsul Contractului de Lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a Serviciilor de către Prestator.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de prelungire a contractului de servicii în funcție de derularea contractului de lucrări. Pentru serviciile prestate în perioada de garanție a lucrării, prestatorul nu va percepe Autorității Contractante nici un fel de costuri, conform prevederilor legale în vigoare.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 5 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei intre Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 393234,41 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Salaj

Locul principal de executare:

DJ 108A: lim. Jud. Cluj – Bogdana: KM 7+400 – 19+000 DJ 108A: lim. Jud. Cluj – Bogdana: KM 7+400 – 19+000

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul are ca scop prestarea de Servicii de de asistență tehnică din partea diriginților de șantier în cadrul proiectului "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108A: lim. Jud. Cluj – Bogdana: KM 7+400 – 19+000"

Contractul începe la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor.

Durata contractului: 26 luni de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al Părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a Lucrărilor prevăzute în Contractul de Lucrări sau a altor termene din cuprinsul Contractului de Lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a Serviciilor de către Prestator.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de prelungire a contractului de servicii în funcție de derularea contractului de lucrări. Pentru serviciile prestate în perioada de garanție a lucrării, prestatorul nu va percepe Autorității Contractante nici un fel de costuri, conform prevederilor legale în vigoare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Punctaj tehnic (Pt 2)-Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor	Pentru factorul de evaluare „Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor” a fost stabilit un numar de 4 subfactori care vor fi utilizati de comisia de evaluare ca puncte de reper in aprecierea factorului. Cei 4 subfactori sunt: Pt 2.1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului Pt 2.2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități Pt 2.3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Pt 2.4. Numărul de zile de muncă prevăzut pentru fiecare categorie de expert în fiecare lună pe parcursul perioadei de execuție a contractului	48% Punctaj maxim factor: 48
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 “Detaliere privind punctajul acordat’ din Documentatia de Atribuire.		
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica 1 (Pt 1) – Experienta profesionala specifica pentru personalul desemnat pentru executarea contractului	Se vor totaliza punctele obtinute de fiecare ofertant pentru fiecare expert nominalizat in vederea implicarii in derularea contractului in conformitate cu cerintele solicitate prin caietul de sarcini la pct.4 PERSONALUL INGINERULUI.	12% Punctaj maxim factor: 12
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Conform Anexa 1 “Detaliere privind punctajul acordat’ din Documentatia de Atribuire.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 26; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea Infrastructurii Rutiere de Importanță Regională, Prioritatea de investiție 6.1, Stimularea Mobilității Regionale prin Conectarea Nodurilor Secundare și Terțiare la Infrastructura Ten-T, inclusiv a Nodurilor Multimodale, în baza Contractului de finanțare nr.55/03.07.2017

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: -

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante: Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu-Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, director executiv – Directia tehnica- Ghiurco Mircea Stefan, director executiv- Directia Managementul Proiectelor si Dezvoltare Regionala- Ghilea Ioana- Lavinia, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier juridic Directia juridica si administratie locala- Simisnean Adriana- Cristina, consilier- Directia Managementul Proiectelor si Dezvoltare Regionala -Lemeni Laura –Cornelia, consilier- Directia Managementul Proiectelor si Dezvoltare Regionala – Papai Ioan Mirko, consilier- Directia Managementul Proiectelor si Dezvoltare Regionala – Opris Laura Claudia, consilier- Directia Managementul Proiectelor si Dezvoltare Regionala –Balajel Alina-Adela, expert – Cabinet presedinte - Cacuci Dumitru, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier- Serviciul investitii administrarea domeniului public si privat ala judetului - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor Chioresan Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavrila, în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Borna Alexandru, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavrila, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel-Claudiu, Crisan Valeriu- Radu, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel-Adrian, Szilágyi Róbert- István, Csóka Tiberiu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neîncadrarea în prevederile art.164,165 si 167 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitalor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora, pentru toate punctele de lucru, daca exista obligatii de plata.

cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta,sa reiasa ca operatorul este legal constituit, ca nu se afla în nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si

faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activita?ile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Ofertantii (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanti) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis în tara de rezidenta, (traducere autorizata în limba romana) sa fie prezentat doar la solicitarea Autoritatii Contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 si art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse în acest document trebuie sa fie valabile/ reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1 - Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a prestat în ultimii 3 ani în cadrul a maxim 3 contracte servicii similare, în valoare cumulata de cel puțin 390.000 lei fara TVA.

Prin servicii similare se inteleg servicii de asistență tehnică prin partea dirigintilor de santier pentru lucrari de drumuri de interes judetean, sau superioare (asa cum sunt definite la art. 6 si 7 din Ordonanta nr. 43/1997 privind regimul drumurilor).

În cazul asocierii conditia se va indeplini în mod cumulativ. În cazul în care ofertantul isi demonstreaza experienta similara invocand sustinerea de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective.

Persoana care asigura indeplinirea cerintei nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Angajamentul tertului sustinator se prezinta odata cu DUAE.

Se va completa Formular 12 E

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire: Completare DUAE.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va complete cerinta corespunzatoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire, respectiv numarul si data contractului invocate drept experienta similara, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum si data si numarul documentului de receptie precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA. (art. 12, instructiunea nr. 2).

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor stabilita de autoritatea/entitatea contractanta în anuntul de participare, care este calculata prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minima ce trebuie stabilita între data initiierii procedurii de atribuire si cea a depunerii ofertelor.

Daca Autoritatea Contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmând a fi considerate îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara în intervalul de timp nou rezultat.

Operatorul economic are obligatia de a arata gradul de indeplinire al contractelor.

Daca ofertantul nu are vechime 3 ani, se va prezenta lista serviciilor prestate de la infiintare.

Se va sustine indeplinirea cerintelor prin prezentarea contracte (informatii relevante) / procese verbale de receptie si acceptare a serviciilor prestate / document constatator/ orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea experientei similare asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Echivalenta lei/valuta se va efectua la cursul mediu anual comunicat de BNR, pentru fiecare an în parte.

Nota: Documentele prezentate în alta limba decât limba romana vor fi însoțite doar traducerea autorizata.

Angajamentul tertului sustinator se prezinta odata cu DUAE.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 2 Inf. subcontractantii / asociatii.

Inf.subcontractantii / asociatii.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractan?i. cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi îndeplinite de acestia si exprimarea valorica a acestor parti. Ofertantul a carui oferta a fost declarata

câștigatoare are obligatia de a prezenta contractul încheiat cu subcontractan?ii. nominalizati în oferta, înainte semnarii contractului cu

specificarea concreta a partilor ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizicavalorica.

Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractan?ii nominalizati în oferta fara acceptul Autorita?ii Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea Propunerii tehnice.sau financiare

initiale. Operatorul economic are obligatia de a prezenta acordul de asociere. În cazul unei asocieri la care participa mai multi operatori economici acordul de asociere va fi prezentat Autoritatii Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toti asociatii prin care isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului. Autoritatea contractanta are obligatia de a verifica inexistenta unei situatii de

excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 Legea nr. 98/2016 în legatura cu subcontractantii propusi.

În cazul în care este identificata o situatie de excludere, autoritatea contractanta solicita

oferantului/candidatului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în

legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie.

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire. Operatorul economic va depune, odata cu DUAE, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere, dupa caz.

Documentele justificative care probeaza cele asumate în acordul de asociere/ subcontractare vor fi prezentate doar de ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea AC, la finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 3 Inf.tert / tertii

În cazul în care operatorul economic își demonstrează experiența similară în conformitate cu art. 179 lit a) din Legea 98/ 2016 operatorul economic poate să invoce susținerea unui/ unor terț /terti pentru maximum 50% din cerința ce a fost stabilită.

În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia tehnica si profesionala

invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana,atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia Ofertantului resursele

tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165,art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autoritatii Contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/candidatul are obligatia sa

prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii

sustinator/ sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de

sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractanta verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea în

ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica

si/sau profesionala îndeplineste/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 Legea nr. 98/2016.

Daca tertul/tertii nu îndeplineste/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadreaza în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta

persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia Ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.

164, art. 165,art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autoritatii Contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractanta verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplineste/ îndeplinesc

criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 Legea nr. 98/2016.

Daca tertul/tertiu nu îndeplinește/ îndeplinesc criteriile relevante

privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertiu sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va depune, odata cu DUAЕ, angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia.

Documentele justificative care probeaza cele asumate în acordul de asociere/ subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea AC, la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare este în valoare de 3930 lei fara TVA. Garantia se va constitui în conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin :

- virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalau cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului

sau

- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii si va fi valabil 120 zile (cel puțin egala cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanata pana la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garantiei de participare care va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei- 120 zile. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuatum:10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constuie prin virament bancar sau Instrument de garantare emis în conditiile legii de o soc.bancara ori de o soc. de asigurari-se va prezenta în original în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate "sau"

Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale prin deschiderea unui cont la dispozitia AC la unitatea Trez.Statului din cadrul org.fiscal competent, suma initiala -cel puțin 0,5% din pretul contr. si de a prezenta în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusa. AC alimenteaza acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului până la concurenta sumei stabilita drept garantie de buna executie în DA.

Autoritatea Contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D)H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesiiNuNu-**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**Nu**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Procedura simplificataIntr-o singura etapa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participareRomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: : RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Caietului de sarcini . Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din caietul de sarcini si ca solutia sa tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste specificatii. De asemenea oferta trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse suficiente precum si de experienta necesara.

1. Organizarea si Metodologia de prestare a serviciilor:

a) Propunerea tehnica va fi detaliata astfel incat sa poate fi identificate, cu usurinta, elementele factorului de evaluare - Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatilor din Anexa 1 - DETALIERE PRIVIND PUNCTAJUL ACORDAT a Documentatie de Atribuire, respectand structura – Formular nr.14

b) Ofertantul va prezenta organizare si metodologie conform cerintelor din Caietul de sarcini. Ofertantul va descrie in detaliu in propunerea sa tehnica, modalitatea in care va asigura tot sprijinul necesar intregii echipe de experti, atat in ceea ce priveste expertii, personalul suport, personalul de backstopping, cat si in ceea ce priveste logistica si echipamentele. Raspunderea privind calitatea

personalului auxiliar, a echipamentelor si logisticii asigurate de-a lungul prestarii serviciilor ii revine in exclusivitate si integral prestatorului. Prestatorul trebuie sa asigure folosirea echipamentelor adecvate pentru toti expertii, consumabilele de birou, etc., cu respectarea prevederilor legale in vigoare. Astfel, Prestatorul va asigura echipamentul si toata logistica necesara desfasurarii activitatilor in cadrul prestarii acestor servicii, inclusiv facilitati de comunicare mobila (voce si date) pentru fiecare expert nominalizat, indiferent de tipul acestuia, precum si resursele necesare in situatiile in care trebuie efectuate deplasari in diferitele regiuni de interes in scopul ducerii la indeplinire a contractului ce urmeaza sa fie atribuit.

c) Ofertantul va intocmi Graficul de prestare a activitatilor, conform Formularului –Anexa 2 sectiunea Formulare.

d) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experti propusa conform Formularului B1 din sectiunea Formulare si va atasa acestui formular urmatoarele documente pentru fiecare persoana implicate in derularea contractului:

I.Coordonator proiect / Lider de echipa/ Manager proiect/ lider adjunct de echipa /Manager adjunct proiect, / Sef de echipa/Sef adjunct de echipa, cu experiență în această poziție în cel puțin un contract

-CV datat si semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei

-Contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare

-Diploma de studii

-recomandari / fisa post/ orice alte documente similare din care rezulta informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in vederea aplicarii factorului de evaluare mentionat in Anexa 1.

-Declaratie de disponibilitate datata si semnata Formular D1

II.Inginer/subinginer autorizat ca si diriginte de șantier autorizat în domeniul 3.2 - Drumuri, poduri, tunele, piste de aviație, transport pe cablu – de interes județean, cu experiență în această poziție în cel puțin un contract care a avut ca obiect servicii de asistență tehnică din partea diriginților de șantier pe perioada de execuție a lucrărilor pentru lucrări de drumuri de interes județean sau superioare (așa cum sunt definite la art. 6 și 7 din Ordonanța 43/1997 privind regimul drumurilor)

-CV datat si semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei

-Contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare

-Diploma de studii

-Autorizatie diriginte de santier in domeniul 3.2 - Drumuri, poduri, tunele, piste de aviație, transport pe cablu – de interes județean

-Dovada experientei în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract care a avut ca obiect servicii de asistență tehnică din partea diriginților de șantier pe perioada de execuție a lucrărilor pentru lucrări de drumuri de interes județean sau superioare (așa cum sunt definite la art. 6 și 7 din Ordonanța 43/1997 privind regimul drumurilor), prin prezentarea de recomandari / fisa post/ orice alte documente similare din care rezulta informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta

-Declaratie de disponibilitate datata si semnata Formular D1

III.Topograf autorizat ANCPI, cu experiență în această poziție în cel puțin un contract

-CV datat si semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei

-Contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare

-Autorizatie ANCPI

-Dovada experientei în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract, prin prezentarea de recomandari / fisa post/ orice alte documente similare din care rezulta informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta

-Declaratie de disponibilitate datata si semnata Formular D2.

IV.Inginer/subinginer cu specializarea construcții căi ferate, drumuri și poduri – responsabil cu evidența și raportarea cantităților, respectiv a valorilor aferente acestora, cu experiență în această poziție demonstrată prin contracte care a avut ca obiect servicii de asistență tehnică din partea diriginților de șantier pe perioada de execuție a lucrărilor pentru lucrări de drumuri de interes județean sau superioare (așa cum sunt definite la art. 6 și 7 din Ordonanța 43/1997 privind regimul drumurilor)

-CV datat si semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei

-Contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare

-Diploma de studii

-recomandari / fisa post/ orice alte documente similare din care rezulta informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in vederea aplicarii factorului de evaluare mentionat in Anexa 1.

-Declaratie de disponibilitate datata si semnata Formular D3.

e) Ofertantul va detalia atributiile si responsabilitatile expertilor principali pe activitati conform Formularului Anexa 3 din sectiunea Formulare

f) Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca în domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Institutiile competente de la care op. Ec. pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. (Formular 12 J) .

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va face în lei, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA).

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de ofertă (Formular 10 B) ca element principal al propunerii. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate. Oferta va rămâne fermă pe perioada de derulare a contractului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limita pentru depunerea ofertelor: conform indicatiilor din anuntul de participare simplificat. Atentie: ora limita va fi introdusa automat de sistem. Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încat documentele de calificare, propunerea tehnica si financiara sa fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic si cu semnatura electronica EXTINSA conform art.60 alin. (4) din HG 395/2016 si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata în cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Nota: Necompletarea câmpului corespunzator propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luata în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica). Semnatura electronica trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau unei persoane imputernicite de catre acesta. Se face precizarea ca toate documentele mentionate mai sus se vor semna si stampila de catre operatorul economic, se vor scana si importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic si se vor încarca în SEAP la sectiunea corespunzatoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte institutii se vor prezenta scanate si semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere.

OFERTA IN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declaratia ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
- Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document
- garantia de participare
- lista documentelor din oferta care sunt confidentiale.
- DUAE;
- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia si/sau acordul de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. acordul de asociere - in situatia unei oferte comune
- Propunerea tehnica;
- Propunerea financiara completata în câmpul corespunzator, inclusiv criptarea pretului ofertat.
- Împuternicire legala - semnata de catre administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizata si legalizata). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului ;

Nota: Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.

Avand în vedere art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii solicitarilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achizitie European), constând într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplineste urmatoarele conditii:

- a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;
- b) îndeplineste criteriile privind capacitatea tehnica si profesionala astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia privind capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile cu privire la tertul sustinator.

În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. DUAE este o declaratie pe propria raspundere care va fi completata on-line de catre autoritatea contractanta la adresa de internet dedicata - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Dupa completarea de catre autoritatea contractanta aceasta declaratie se exporta si se transforma într-un fisier tip baza de date cu extensia xml care va fi semnat cu semnatura electronica,

încarcat în S.E.A.P si pus la dispozitia eventualilor ofertanti impreuna cu documentatia de atribuire. Autoritatea Contractanta poate solicita candidatilor/ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice

moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale

informatiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind

necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.”

Nota: In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare, atat de la ofertantul în cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, în cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.

b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contract.achizitie publica

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerata neconformă.

În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

Dacă în urma aplicării crit. atribuire “Cel mai bun raport calitate- pret” se constată că două sau mai multe oferte contin punctaje egale / punctaje si preturi egale clasate pe primul loc, AC va solicita clarificări prin intermediul Seap în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si riscul, datele necesare pentru a pregati oferta.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: office@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;